Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 286/VII/2019 Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Elblągu z dnia 14 września 2019 r. w sprawie zarządzenia wyborów Delegatów Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Elblągu na Okręgowy Zjazd VIII kadencji i powołania Okręgowej Komisji Wyborczej

Regulamin Okręgowej Komisji Wyborczej

§ 1

1. Pierwsze posiedzenie Okręgowej Komisji Wyborczej zwołuje Przewodnicząca Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisji, w głosowaniu jawnym dokonuje się wyboru Przewodniczącej Okręgowej Komisji Wyborczej, Wiceprzewodniczącej i Sekretarza.
3. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzeń przesyła się na 7 dni przed dniem spotkania. Powiadomienie o spotkaniu może również być przekazywane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.

§ 2

1. Pracami Okręgowej Komisji Wyborczej kieruje jej Przewodnicząca, a w razie jej nieobecności funkcję tę pełni Wiceprzewodnicząca.
2. Decyzje o zwołaniu kolejnych posiedzeń komisji podejmuje Przewodnicząca OKW, a w razie jej nieobecności Wiceprzewodnicząca Okręgowej Komisji Wyborczej.
3. Obsługę biurową Okręgowej Komisji Wyborczej zapewnia biuro Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Elblągu.

§ 3

1. Decyzje Okręgowej Komisji Wyborczej podejmowane są na posiedzeniach, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków komisji.
2. Decyzje Okręgowej Komisji Wyborczej podejmowane są w formie uchwał.
3. Z przebiegu posiedzenia OKW sporządza się protokół, który zawiera stwierdzenie przebiegu obrad, stosunek głosów przy podejmowaniu decyzji. Do protokołu załącza się listę obecności.

§ 4

1. Okręgowa Komisja Wyborcza na podstawie rejestrów prowadzonych przez okręgową radę przygotowuje rejestry osób posiadających bierne prawo wyborcze (rejestry wyborcze) oddzielnie dla każdego rejonu wyborczego, z podaniem imienia, nazwiska i numeru prawa wykonywania zawodu, a także informacji odnośnie tego czy w stosunku do danej osoby zachodzą okoliczności wyłączające czynne prawo wyborcze.
2. Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Elblągu umożliwia swoim członkom weryfikację przynależności do okręgu wyborczego oraz przysługiwania mu biernego i czynnego prawa wyborczego. Można to zrobić osobiście w Biurze OIPiP w Elblągu przy ul. Morcinka 10 B po okazaniu np. prawa wykonywania zawodu lub innego dokumentu ze zdjęciem.
3. Członek OIPiP w Elblągu niewykonujący zawodu, w tym emeryt lub rencista może uczestniczyć w wyborach we wskazanym przez siebie rejonie wyborczym.
4. Wnioski w sprawie umieszczenia we właściwym rejestrze wyborczym mogą być składane do okręgowej komisji wyborczej przez zainteresowanych członków samorządu nie później niż na 14 dni przed terminem wyborów. Okręgowa komisja wyborcza po przeanalizowaniu wniosków umieszcza daną osobę we właściwym rejestrze wyborczym.

§ 5

1. Komisja wyborcza ustala harmonogram zebrań wyborczych, określa terminy i miejsca dla poszczególnych rejonów wyborczych.
2. Zawiadomienia o zebraniach wyborczych umieszcza się na stronie internetowej OIPiP w Elblągu, przekazuje do podmiotów leczniczych na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.
3. Zapis § 5 punkt 2 nie dotyczy wyborców, którzy złożyli wnioski zgodnie z § 4 punkt 4 niniejszego regulaminu. Osoby te powiadamia się o terminie i porządku zebrania po rozpatrzeniu wniosku przez Okręgową Komisję Wyborczą.
4. W zawiadomieniu o zebraniu wyborczym wskazuje się dzień i godzinę rozpoczęcia, miejsce obrad oraz planowany porządek obrad.

§ 6

1. Zebranie wyborcze rejonu wyborczego zwołuje i nadzoruje Okręgowa Komisja Wyborcza.
2. Zebranie wyborcze rejonu wyborczego odbywa się niezależnie od liczby obecnych na nim pielęgniarek i położnych należących do tego rejonu wyborczego.

§ 7

1. Zebranie wyborcze rejonu wyborczego otwiera przedstawiciel Okręgowej Komisji Wyborczej. Zebranie wyborcze w głosowaniu jawnym wybiera przewodniczącego zebrania, sekretarza i co najmniej 2 członków komisji mandatowo-skrutacyjnej spośród pozostałych uczestników zebrania wyborczego. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru osób do komisji mandatowo-skrutacyjnej ich funkcje na zebraniu wyborczym mogą pełnić przedstawiciele okręgowej komisji wyborczej.
2. Członkowie komisji mandatowo-skrutacyjnej nie mogą kandydować w wyborach przeprowadzanych przez zebranie wyborcze rejonu wyborczego.
3. Przedstawiciel okręgowej komisji wyborczej po wyborze przewodniczącego zebrania pełni funkcje doradcy.
4. Przed wydaniem kart do głosowania, wyborcy potwierdzają swój udział w głosowaniu podpisem w rejestrze wyborców rejonu wyborczego.
5. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który po zakończeniu głosowania i ustaleniu wyników wyborów przekazuje się do Okręgowej komisji Wyborczej wraz z protokołem komisji mandatowo-skrutacyjnej, zawiadomieniem o zebraniu wyborczym, rejestrem wyborców, w którym uczestnicy zebrania potwierdzili swoją obecność, oraz zabezpieczonymi w kopercie oddanymi głosami.

§ 8

1. Głosowanie przeprowadza i nadzoruje komisja mandatowo-skrutacyjna.
2. Do zadań komisji mandatowo-skrutacyjnej należy:
    1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na delegatów na okręgowy zjazd,
    2) sporządzanie list kandydatów,
    3) przygotowywanie kart do głosowania ze wskazaniem kandydatów w kolejności alfabetycznej,
    4) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem regulaminu wyborów,
    5) ustalanie wyników głosowania po przeliczeniu oddanych głosów i sporządzenie listy wybranych delegatów na okręgowy zjazd,

6) ogłoszenie wyników wyborów w rejonie wyborczym.

3. Komisja mandatowo-skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:
   1) alfabetyczną listę zgłoszonych kandydatów,
   2) liczbę uprawnionych do głosowania,
   3) liczbę oddanych głosów,
   4) liczbę oddanych głosów ważnych,
   5) liczbę oddanych głosów nieważnych,
   6) liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów,
   7) liczbę wybranych delegatów,
   8) podpisy członków komisji.
4. Dokonanie wyboru mniejszej liczby delegatów w danym rejonie wyborczym niż liczba ustalona uchwałą Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w sprawie zarządzenia wyborów Delegatów Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Elblągu VIII kadencji powołania Okręgowej Komisji Wyborczej nie ma wpływu na ważność wyborów.

§ 9

1. Zgłoszenia kandydatów na delegatów przyjmuje się podczas zebrania wyborczego pisemnie.
2. Zgłoszenie powinno zawierać: imię i nazwisko zgłaszającego, imię, nazwisko oraz zawód kandydata, miejsce pracy kandydata. Kandydaturę może zgłosić wyłącznie biorący udział w zebraniu wyborczym uprawniony uczestnik, w tym samodzielnie kandydat.
3. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu wyborczym, składa ustne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie. Kandydaci powinni przedstawić krótki przebieg pracy zawodowej i społecznej, a uczestnicy zebrania wyborczego mogą zadawać pytania zgłoszonym kandydatom.

§ 10

1. Komisja Mandatowo-Skrutacyjna przygotowuje odpowiednią ilość kart do głosowania, równą liczbie osób uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu wyborczym.
2. Nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Komisja mandatowo – skrutacyjna wydaje karty do głosowania, tylko jedna każdemu uprawnionemu do głosowania członkowi, zgodnie z listą obecności na zebraniu wyborczym.
4. Wyboru dokonuje się poprzez wskazanie na karcie do głosowania kandydata, na którego głosujący oddaje swój głos. Wskazanie następuje poprzez postawienie osobiście krzyżyka przy nazwisku kandydata, na którego głosujący oddaje swój głos.
5. Głos jest nieważny, wówczas gdy:
   1) liczba wskazań jest większa od określonej w karcie do głosowania,
   2) karta została przedarta,
   3) dokonano jakichkolwiek dopisków lub skreśleń sprzecznych ze sposobem głosowania.
6. Brak jakichkolwiek wskazań na karcie do głosowania oznacza oddanie głosu ważnego.
7. W przypadku błędnego wypełnienia nie wydaje się drugiej karty do głosowania a oddany głos zalicza się do głosów nieważnych.

§ 11

1. Okręgowa Komisja Wyborcza zapewnia warunki umożliwiające zachowanie tajności głosowania, zabezpieczając urnę i zapewniając odpowiednie warunki podczas wypełniania kart do głosowania.
2. Ustala się następujące zasady pracy komisji mandatowo-skrutacyjnej przy obliczaniu wyników głosowania:
   1) pracą komisji kieruje przewodniczący wyłoniony spośród członków komisji,
   2) karty do głosowania przygotowuje się w liczbie zgodnej z listą obecności,
   3) karty niewydane do głosowania w związku z nieobecnością osób, przelicza się i sprawdza, czy ich ilość odpowiada liczbie osób, które nie wzięły udziału w głosowaniu.
   4) po wyjęciu wypełnionych kart z urny, przelicza się ilość zebranych kart, ilość prawidłowo oddanych głosów, ilość głosów nieważnych.
   5) z kart prawidłowo wypełnionych oblicza się liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
   6) ustala się listę wybranych kandydatów,
   7) karty do głosowania wraz z dokumentacją z liczenia głosów, zabezpiecza się w zaklejonej kopercie. Na miejscu zaklejenia kopert podpis składa przewodnicząca komisji mandatowo-skrutacyjnej.

§ 12

1. Z prac Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej sporządza się protokół, który niezwłocznie po zakończeniu pracy komisji odczytuje Przewodnicząca komisji.

§ 13

1. Dokumentację zebrania wyborczego stanowią:
   a) zawiadomienie o zebraniu wyborczym,
   b) protokół z zebrania rejonu wyborczego,
   c) listy obecności
   d) karty zgłoszenia kandydata na Delegata na Okręgowy Zjazd,
   e) protokół Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej,
   f) zabezpieczone karty do głosowania.

2. Dokumentacja z zebrania wyborczego dostarczana jest bez zbędnej zwłoki Okręgowej Komisji Wyborczej, która sprawdza poprawność przeprowadzenia wyborów.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień mogących mieć wpływ na wynik wyborów, okręgowa komisja wyborcza unieważnia wybory w danym rejonie wyborczym i zwołuje ponownie zebranie wyborcze.
4. Okręgowa komisja wyborcza rozpatruje skargi na nieprawidłowości w przebiegu wyborów, które można wnosić do okręgowej rady w terminie 2 tygodni od daty zebrania wyborczego.
5. W przypadku oddalenia skargi przez OKW, wnoszącemu przysługuje odwołanie do okręgowej rady w terminie 2 tygodni od dnia doręczenia uchwały okręgowej komisji wyborczej oddalającej skargę. Uchwała Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Elblągu w przedmiocie rozpoznania odwołania jest ostateczna.
6. Po upływie terminu do wniesienia skargi, a jeżeli skargi zostały wniesione po zakończeniu procedury odwoławczej i ewentualnie po przeprowadzeniu ponownych zebrań wyborczych, Okręgowa Komisja Wyborcza, na podstawie otrzymanych

protokołów, stwierdza ważność wyborów i sporządza listę delegatów na okręgowy zjazd, którą przekazuje Okręgowej radzie Pielęgniarek i Położnych w Elblągu.

7. Lista wybranych Delegatów zawierająca imię i nazwisko oraz numer rejonu wyborczego publikowana będzie na stronie internetowej OIPiP w Elblągu oraz w Biuletynie Informacyjnym.
8. Dokumentację z wyborów zabezpiecza się przed utratą wskutek zdarzeń losowych.
9. Dokumentacja o której mowa w § 13 pkt. 1 przechowywana jest w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Elblągu przez okres jednej kadencji – do czasu zakończenia następnych wyborów, a po tym okresie podlega brakowaniu i zniszczeniu.

§ 14

1. Załącznikami do Regulaminu Okręgowej Komisji Wyborczej są:
   1) Załącznik nr 1 – „Zawiadomienie o zebraniu wyborczym";
   2) Załącznik nr 2 – „Karta zgłoszenia kandydata na delegata";
   3) Załącznik nr 3 – „Karta do głosowania";
   4) Załącznik nr 4 – „Protokół Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej";
   5) Załącznik nr 5 – „Protokół z zebrania rejonu wyborczego".

SEKRETARZ
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Elblągu
mgr Zofia Kasprowicz

PRZEWODNICZĄCA
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Elblągu
mgr Halina Nowik